

# Virksomhedsplan 2017

Nr. Søby Skole  
0.- 6. klassetrin



# SKIVEKOMMUNE



# Indholdsfortegnelse

|  |      |    |
|--|------|----|
| <b>Skolens vurdering</b> .....                                     | Side | 3  |
| <b>Kommunale indsatsområder</b>                                    |      |    |
| Skole- og Dagtilbudssocialrådgivere.....                           | Side | 4  |
| Praksisnær vejledning.....   | Side | 5  |
| <b>Skoleåret 2016/2017</b> .....                                   | Side | 6  |
| <b>Antal elever 2014/2015 - 2016/2017</b> .....                    | Side | 7  |
| <b>Trivsel 4.- 9. klasse</b>                                       |      |    |
| Note.....  | Side | 8  |
| Differentierede indikatorer, gennemsnit .....                      | Side | 9  |
| Social trivsel.....  | Side | 9  |
| Faglig trivsel.....  | Side | 10 |
| Støtte og inspiration i undervisningen.....                        | Side | 10 |
| Ro og orden.....   | Side | 11 |
| <b>Kompetencedækning</b>   |      |    |
| Note   | Side | 12 |
| Planlagte undervisningstimer med kompetencedækning.....            | Side | 13 |
| Planlagte undervisningstimer med kompetencedækning pr. fag.....    | Side | 14 |
| Planlagte undervisningstimer med kompetencedækning pr. klasse..... | Side | 15 |
| <b>Skolebestyrelsen</b>  |      |    |
| Skolebestyrelsens kommentarer.....                                 | Side | 16 |

## Skolens vurdering af, hvad der i særlig grad har været fokus på og hvad vi er lykkede med i skoleåret 2016-2017.

Skoleåret 2016-2017 har været et spændende og travlt skoleår med fokus på mange forskellige opgaver og indsatser. Vi har selv sagt været optaget af at fortsætte implementeringsarbejdet omkring den nye folkeskolereform. De nye forenklede fælles mål og den målorienterede tilgang til læring har i den forbindelse været centrale opmærksomhedspunkter i vort arbejde. Ligeledes har vi forsøgt at "tune" os ind på den nye Læringsportal samt den forestående IT-udrulning.

Vi har fundet os godt til rette i forhold til Lov 409 og den nye arbejdstidsaftale. Med arbejdet med kerneopgaven for øje - og det nødvendige samarbejde omkring denne - har løbende dialog og tilpasninger resulteret i en meningsgivende lokalmodel, der sikrer fælles forpligtelse og mulighed for fleksibilitet i dagligdagen. Også i 2016-2017 har vi haft glæde af vort aftalepapir, der definerer, hvordan vi håndterer de uundgåelige vikarsituationer, som opstår hen over et skoleår. Det har bidraget til klarhed omkring, hvem der må stå klar som vikar på forskellige tidspunkter, når behovet opstår.

I fællesskab har vi gennemført et større omorganiseringsarbejde på skolen. Biblioteket er blevet flyttet op i storrummet, der fortsat også har fungeret som samlingssted for vores morgensamlinger og gruppearbejdsrum for eleverne. SFO'en er rykket op i det tidligere bibliotek, mens vi har indrettet musiklokale i det tidligere SFO-lokale. Alt sammen for at forsøge at optimere udnyttelsen af vores kvadratmeter. Vi er godt tilfredse med resultatet af vort omorganiseringsarbejde, men vi har fortsat oplevet virkelig at mangle plads omkring vores faglokaler, SFO'en og vores gamle klasselokaler i indskolingen. Af samme grund glæder vi os umådelig meget over, at vi kan se frem til en ny-/til-bygning og dermed flere kvadratmeter i 2018.

Et kloaksepareringsarbejde og en tiltrængt renovering af skolegården er blevet gennemført til alles store glæde.

Endvidere har vi i hverdagen - som altid - haft stor fokus på elevernes trivsel, og vi har i den forbindelse haft et godt forløb omkring den Nationale Trivselsmåling. Vi har justeret på aktiviteterne og indholdet i vores understøttende undervisning. Som noget nyt har vi prioriteret "Trivsel" på skemaet på 0.-1.-2.-3.-4.-5. årgang, ligesom vi har (gen-)indført "Legepatrolje". Vores 5. klasse-elever har - i samarbejde med en voksen - været ansvarlige for sidstnævnte tiltag. Vi har oplevet en rigtig god effekt af begge tiltag.

Som supplement til vort generelle fokus på bevægelsesaktiviteter i den fagfaglige undervisning har vi prioriteret "Bevægelse" på skemaet i indskolingen. Dernæst har vi ønsket at give "Læsningen i alle fag" endnu mere opmærksomhed, hvorfor vi har indført et morgenlæsebånd i forlængelse af vores sædvanlige morgensamling. Hver morgen er derfor startet med morgenlæsning i alle klasserne. Også "Læsebåndet" oplever vi har gjort en positiv forskel. I bestræbelserne på at fremme udviklingen af PLF har vi haft rammesat og forpligtet hinanden på flere Klasseteam- og PLF-Fagteam møder end tidligere.

I specialcenterregi har vi prioriteret at uddanne lokale undervisere i Alkalær. På den måde har det været muligt at udbyde Alkalær-forløb til vores specialcenterelever.

I skolebestyrelsesregi har vi blandt andet været optaget af arbejdet med trivselspolitik og antimobbe-strategi, ligesom vi har forpligtet hinanden på et forestående arbejde omkring principper for skolehjemsamarbejdet.

På generelt niveau har vi kunnet glæde os over at have et fornuftigt udgangspunkt for at drive skole, nemlig et fint børnegrundlag, en stor SFO, meget engagerede og interesserede forældre samt et meget aktivt lokalområde med gode samarbejdspartnere.

# Kommunale indsatsområder

## Intelligente investeringer

| Skole- og Dagtilbudssocialrådgiver (SDS)   |   |                                 |
|--|---|---------------------------------|
| Kvalitetskategorier  | Status:<br>Gør vi det ?   | Hvor vigtigt er det<br>for os ? |
| Tidlig indsats   | 1   | 4                               |
| Tværfagligt samarbejde   | 1   | 4                               |
| Kommunikation  | 1   | 4                               |
| Indhold  | 1   | 4                               |
| <b>Bemærkninger</b>  |   |                                 |
| Her i skoleåret 2017-2018 gør vi os pt. de første, gode erfaringer med SDS og ser herfra frem til godt, udbytterigt og udviklende samarbejde.  |   |                                 |
| <p style="text-align: center;">Tidlig indsats<br/>4<br/>3<br/>2<br/>1<br/>0</p> <p style="text-align: center;">Indhold      Tværfagligt samarbejde</p> <p style="text-align: center;">Kommunikation</p> <p>□    ■ Gør vi det ?</p>   |   |                                 |
| <b>Tidlig indsats</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Vi mærker ingen forskel fra før vi fik skole- og dagtilbudssocialrådgiver.</li> <li>Vi er på vej med at udvikle fælles syn på tidlig indsats.</li> <li>Sammen tager vi hånd om opmærksomhederne, inden de udvikler sig.</li> <li>Vi har en systematisk og smidig tilgang til tidlig indsats</li> </ol>  | <b>Tværfagligt samarbejde</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Skole- og dagtilbudssocialrådgiver inddrages sjældent omkring børns trivsel.</li> <li>Skole- og dagtilbudssocialrådgiver inddrages aktivt af en del af personalet omkring børns trivsel.</li> <li>Skole- og dagtilbudssocialrådgiver er, for alle, en naturlig del af samarbejdet omkring børns trivsel.</li> <li>Skole- og dagtilbudssocialrådgiver og institution samarbejder systematisk om børns trivsel.</li> </ol> |                                 |
| <b>Kommunikation</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Der opleves ikke kommunikation mellem SDS, hjem, institution og evt. Familiesektion.</li> <li>SDS bidrager aktivt til at fremme kommunikation mellem hjem, institution og Familiesektion.</li> <li>Kommunikationen er gensidig. SDS giver tilbagemeldinger og bidrager til nødvendig forståelse.</li> <li>Der er tydelighed og systematik i kommunikationen mellem alle parter.</li> </ol> | <b>Indhold</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Det er uklart, hvilken funktion og hvilke opgaver Skole- og dagtilbudssocialrådgiver har.</li> <li>Vi er motiveret for at gøre brug af Skole- og dagtilbudssocialrådgiver i institutionen.</li> <li>De fleste er klar over i hvilke sammenhænge Skole- og dagtilbudssocialrådgiver kan inddrages - og gør det.</li> <li>Alle medarbejdere inddrager systematisk SDS i relevante sammenhænge.</li> </ol>                                 |                                 |

# Kommunale indsatsområder

## Intelligente investeringer

| Praksisnær vejledning  |  |                                 |
|--|--|---------------------------------|
| Kvalitetskategorier  | Status:<br>Gør vi det ?  | Hvor vigtigt er det<br>for os ? |
| Erfaring med brug af   | 1  | 4                               |
| Tiltag   | 1  | 4                               |
| Succeskriterier  | 1  | 4                               |
| Effekt   | 1  | 4                               |
| <b>Bemærkninger</b><br>I skoleåret 2016-2017 har vi ikke taget del i praksisnære vejledningsforløb. Det har vi (PÆDAGOGER/LÆRERE) tidligere gjort. Mulighederne for praksisnær vejledning er fine. I skoleåret 2016-2017 har vi blot prioriteret vores interne sparring samt samarbejdet med vores gode PPR-kolleger   |  |                                 |
|  |  |                                 |
| <b>Erfaring med brug af</b><br>1 Vi har ingen erfaring med brug af praksisnære vejledningsforløb.<br>2 Vi har anvendt praksisnære vejledningsforløb rettet mod enkeltelever.<br>3 Vi har anvendt praksisnære vejledningsforløb rettet mod at skabe rammer i klasse miljøet, som hjælper eleven.<br>4 Vi anvender systematisk praksisnære vejledningsforløb når vi oplever udfordringer ift. inklusion. | <b>Tiltag</b><br>1 Den praksisnære vejledning har haft indsatser rettet mod den enkelte elev for øje.<br>2 Den praksisnære vejledning har haft indsatser rettet mod gruppen/klassen for øje.<br>3 Den praksisnære vejledning beskæftiger sig med sparring og vejledning rettet mod de professionelle.<br>4 Den praksisnære vejledning beskæftiger sig med indsatser rettet bredt mod inkluderende læringsmiljøer.                          |                                 |
| <b>Effekt</b><br>1 Praksisnære vejledningsforløb skal afhjælpe, at eleven får det bedre her og nu.<br>2 Praksisnære vejledningsforløb skal afhjælpe, at eleven integreres.<br>3 Praksisnære vejledningsforløb skal afhjælpe, at eleven inkluderes fysisk og/eller socialt.<br>4 Praksisnære vejledningsforløb orienterer sig bredt mod etablering af meningsfulde læringsmiljøer.                      | <b>Succeskriterier</b><br>1 Det er uklart, hvilken effekt praksisnære vejledningsforløb har.<br>2 De praksisnære vejledningsforløb har bidraget til kendskab til metoder og tiltag, som gavner elever med specifikke behov.<br>3 De praksisnære vejledningsforløb har bidraget til viden fra specialtilbud til almenområdet.<br>4 Praksisnære vejledningsforløb har bidraget til at færre elever har behov for specialiserede skoletilbud. |                                 |

## Skoleåret 2016/2017

| Elevtal (pr. 1. oktober 2016)                            | Antal elever | Antal spor |
|--|--------------|------------|
| 0. klasse  | 29           | 2          |
| 1. klasse  | 24           | 1          |
| 2. klasse  | 19           | 1          |
| 3. klasse  | 22           | 1          |
| 4. klasse  | 28           | 1          |
| 5. klasse  | 26           | 1          |
| 6. klasse  | 23           | 1          |
| 7. klasse  |              |            |
| 8. klasse  |              |            |
| 9. klasse  |              |            |
| 10. klasse   |              |            |
| Elever i alt   | 171          | 8          |
| <i>Heraf enkeltintegrerede elever</i>                    | 1            |            |
| Specialklasser   |              |            |
| Modtageklasser   |              |            |
| Dansk som andetsprog                                     | 4            |            |
| Antal børn som har fået skole-udsættelse pr. august 2016 | 0            |            |
| SFO - bh.kl. - 3. kl.                                    | 92           |            |
| SFO procent af antal mulige børn                         | 98%          |            |

### Nøgletal for normalklasser (pr. 1. oktober 2016)

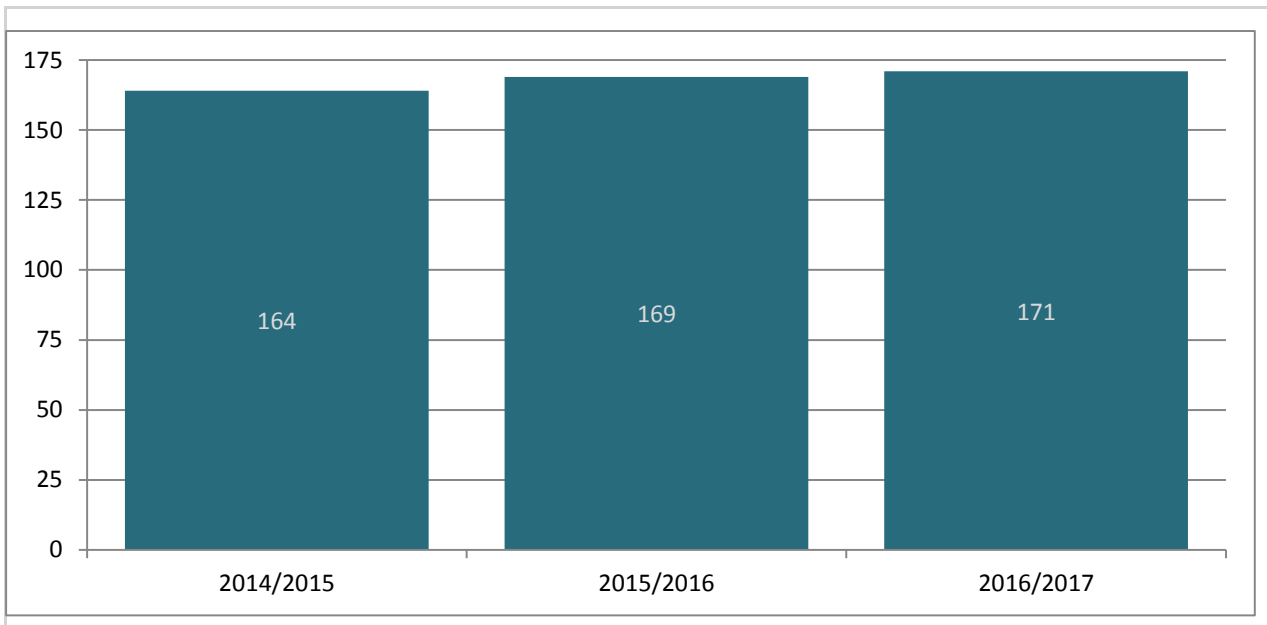
|                               |            |
|-------------------------------|------------|
| Antal elever pr. klasse       | 21,4       |
| Gennemsnitlig udgift pr. elev | 42.900 kr. |

| Personale (pr. 1. oktober 2016)             | Antal fuldtidsstillinger          | Antal personer |
|---|-----------------------------------|----------------|
| Skoleleder                                  | 1,00                              |                |
| Viceinspektør                               | 0,00                              |                |
| Afdelingsledere                             | 0,00                              |                |
| Souscheflærere - Stedfortræder              | 1,00                              |                |
| SFO-leder                                   | 1,00                              |                |
| USFO-leder                                  | 0,00                              |                |
| Administrativt personale - <b>Sekretær</b>  | 0,41                              |                |
| Lærere                                      | 10,50                             |                |
| <i>Heraf lærere i normalklasser</i>         | 10,50                             |                |
| <i>Heraf lærere i specialklasser</i>        | 0,00                              |                |
| <i>Heraf lærere i modtageklasser</i>        | 0,00                              |                |
| Bh.kl.lærere                                | 2,00                              |                |
| Pædagoger                                   | 1,08                              |                |
| Pædagogmedhjælpere                          | 0,00                              |                |
| Undervisningsassistenter                    | 0,86                              |                |
| Pædagogisk assistent (PAU)                  | 0,00                              |                |
| Lønnet pædagogstuderende                    | 3 studerende i løbet af 2016-2017 |                |
| Teknisk serviceleder                        | 0,41                              |                |
| Teknisk servicemedarbejder                  | 0,00                              |                |
| Servicemedarbejdere (fx. rengøring, køkken) | 1,75                              |                |
| Andet - ex. Flexmedarbejdere                | 0,00                              |                |

### Fravær 01.01-31.12.2016

|   |      |
|---|------|
| Medarbejdernes fravær i % af skolens samlede tid (Skive Kommunes lønsystem) | 7,4% |
| Nr. Søby Skole (Kommunernes og Regionernes Løndatakontor)                   | 2,3% |
| Lands gennemsnit (Kommunernes og Regionernes Løndatakontor)                 | 3,8% |
| Evt. forklaring   |      |

## Antal elever 2014/2015 - 2016/2017



### Afgrænsninger i figuren

Skoleår: 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017

Kommune: Skive

Institutionstype: Folkeskoler

Institution: Nr. Søby Skole

**Note 1:** Elevtallet er opgjort den 5. september.

**Note 2:** Af diskretionshensyn vises ikke værdier baseret på færre end 5 individer.

**Datakilde:** Beregninger af Styrelsen for It og Læring, baseret på Danmarks Statistiks registre

## **Trivsel, differentierede indikatorer for trivsel (4.-9. klassetrin) - skolens klassetrin**

### **Obligatoriske indikatorer i kvalitetsrapport 2.0**

Indikatoren 'Social trivsel' bygger på 10 spørgsmål. Spørgsmålene omhandler elevernes opfattelse af deres tilhørsforhold til skolen, klassen og fællesskabet, samt tryghed og mobning.

Indikatoren 'Faglig trivsel' består af 8 spørgsmål. Spørgsmålene omhandler elevernes oplevelse af egne faglige evner, koncentrationsevne og problemløsningsevne.

Indikatoren 'Støtte og inspiration i undervisningen' består af 7 spørgsmål. Spørgsmålene omhandler elevernes oplevelse af motivation og medbestemmelse, samt af lærernes hjælp og støtte.

Indikatoren 'Ro og orden' indeholder 4 spørgsmål. Spørgsmålene omhandler elevens oplevelse af ro og støj i klassen samt klasseledelse.

Indikatorerne på kommune- og skoleniveau er obligatoriske i kvalitetsrapporten. Indikatorerne for hvert klassetrin på skolerne er ikke obligatoriske i kvalitetsrapporten, men de må gerne offentliggøres.

### **Formål**

Indikatorerne giver mulighed for at følge op på folkeskolereformens målsætning om, at elevernes trivsel skal styrkes.

For skolerne kan resultaterne af trivselsmålingen danne grundlag for et systematisk arbejde med elevernes trivsel og undervisningsmiljø på skolen som helhed og i den enkelte klasse, fx ved at lave opfølgende indsatser i klasserne.

For kommunerne bliver trivselsmålingen en del af kvalitetsrapportens afrapportering på, hvordan det står til med elevernes trivsel på kommunens folkeskoler, og hvordan kommunen vil arbejde med området.

### **Om data**

Trivselsmålingen består af 40 spørgsmål for elever på mellemtrinnet og i udskolingen (4.-9. kl.). Elever i indskolingen (0.-3. kl.) får 20 mere enkle spørgsmål. Data indsamles én gang om året via en national spørgeskemaundersøgelse blandt alle elever i folkeskolen. Indikatorer beregnes kun for elever i 4.-9. klasse.

#### **Indikatorberegning**

Indikatorerne er dannet på baggrund af statistiske analyser og er udtryk for grupperinger af spørgsmål, som grundlæggende måler den samme underliggende holdning hos eleverne.

For hver elev beregnes et gennemsnit af svarene på spørgsmålene i indikatoren. Gennemsnittet går fra 1 til 5, hvor 1 repræsenterer den ringest mulige trivsel, og 5 repræsenterer den bedst mulige trivsel. Rapporten viser et gennemsnit af elevernes gennemsnit.

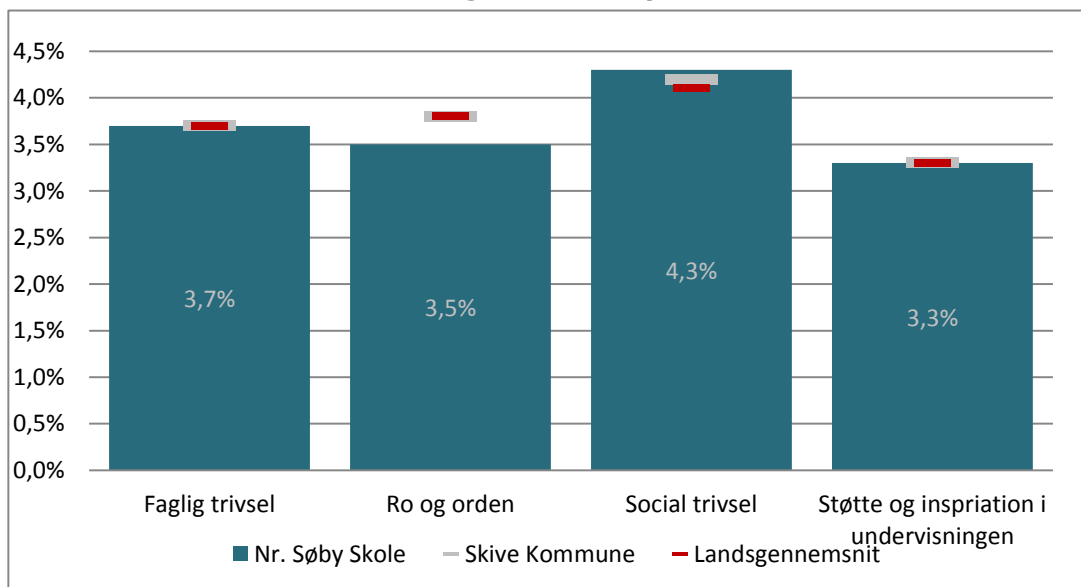
Derudover viser rapporten fordelingen af elevernes gennemsnit inden for fire grupper: Andel elever med et gennemsnit fra 1,0 til 2,0; andel elever med et gennemsnit fra 2,1 til 3,0; andel elever med et gennemsnit fra 3,1 til 4,0 samt andel elever med et gennemsnit fra 4,1 til 5,0.

En elevs besvarelse indgår kun i indikatoren, hvis eleven har svaret på mindst halvdelen af spørgsmålene i indikatoren.



## Trivsel 4. - 9. klassesetrin

### Trivsel, differentierede indikatorer, gennemsnit pr. indikator



#### Afgrænsninger i figuren

Skoleår: 2016/2017

Kommune: Skive

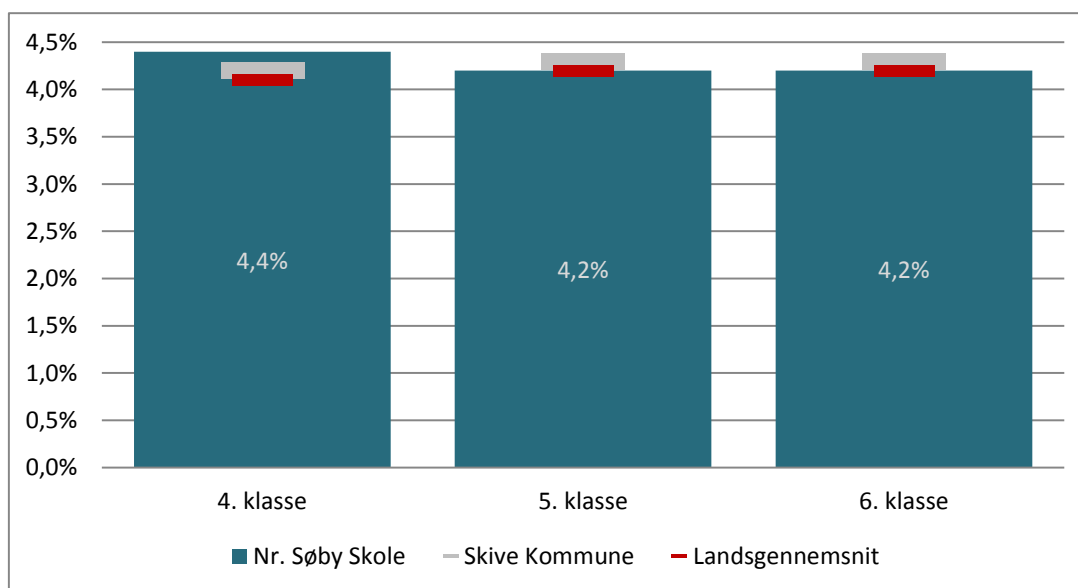
Institutionstype: Folkeskoler, specialskoler for børn

Institution: Nr. Søby Skole

**Note 1:** Af diskretionshensyn er svarfordeling med færre end 5 angivne svar på et spørgsmål blændet på det viste klassesetrin

**Datakilde:** Styrelsen for It og Læring

### Social trivsel, differentierede indikatorere, gennemsnit pr. klassesetrin



#### Afgrænsninger i figuren

Skoleår: 2016/2017

Kommune: Skive

Institutionstype: Folkeskoler, specialskoler for børn

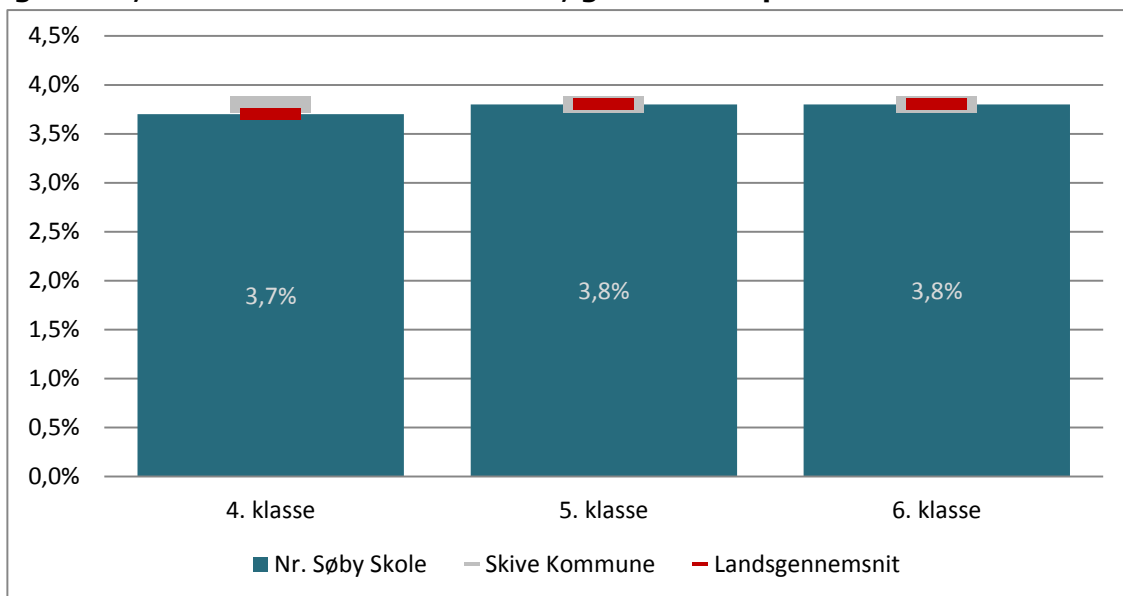
Institution: Nr. Søby Skole

**Note 1:** Af diskretionshensyn er svarfordeling med færre end 5 angivne svar på et spørgsmål blændet på det viste klassesetrin

**Datakilde:** Styrelsen for It og Læring

## Trivsel 4. - 9. klassetrin

### Faglig trivsel, differentierede indikatorere, gennemsnit pr. klassetrin



#### Afgrænsninger i figuren

Skoleår: 2016/2017

Kommune: Skive

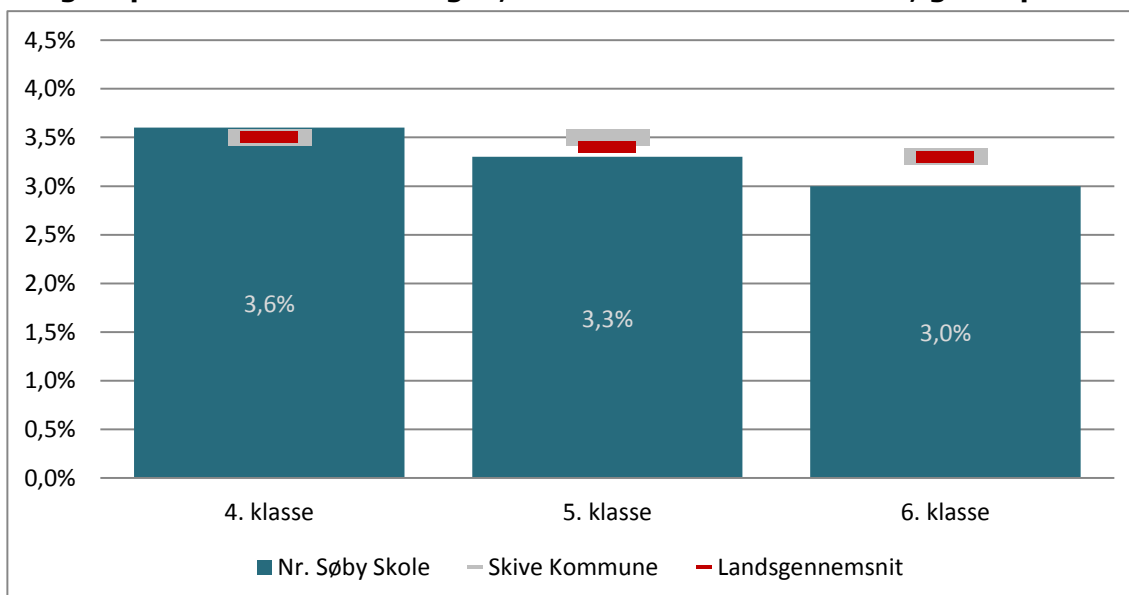
Institutionstype: Folkeskoler, specialskoler for børn

Institution: Nr. Søby Skole

**Note 1:** Af diskretionshensyn er svarfordeling med færre end 5 angivne svar på et spørgsmål blændet på det viste klassetrin

**Datakilde:** Styrelsen for It og Læring

### Støtte og inspiration i undervisningen, differentierede indikatorer, genn. pr. kl.



#### Afgrænsninger i figuren

Skoleår: 2016/2017

Kommune: Skive

Institutionstype: Folkeskoler, specialskoler for børn

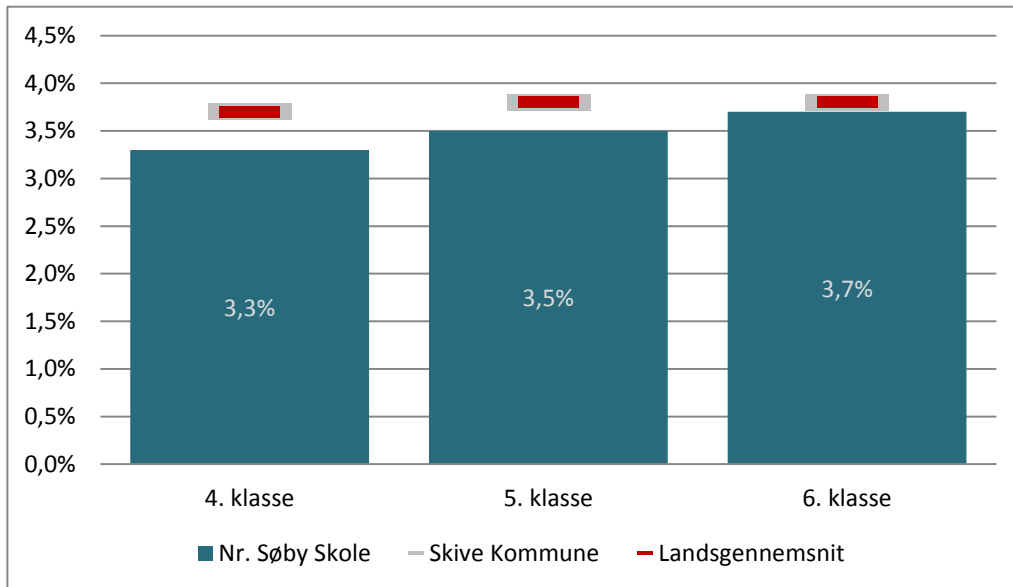
Institution: Nr. Søby Skole

**Note 1:** Af diskretionshensyn er svarfordeling med færre end 5 angivne svar på et spørgsmål blændet på det viste klassetrin

**Datakilde:** Styrelsen for It og Læring

## Trivsel 4. - 9. klassetrin

### Ro og orden, differentierede indikatorere, gennemsnit pr. klassetrin



#### Afgrænsninger i figuren

Skoleår: 2016/2017

Kommune: Skive

Institutionstype: Folkeskoler, specialskoler for børn

Institution: Nr. Søby Skole

**Note 1:** Af diskretionshensyn er svarfordeling med færre end 5 angivne svar på et spørgsmål blændet på det viste klassetrin

**Datakilde:** Styrelsen for It og Læring

# Kompetencedækning

## Obligatorisk indikator i kvalitetsrapport 2.0

Kompetencedækningen er et udtryk for, hvor stor en andel af elevernes undervisningstimer, der varetages af undervisere med 'undervisningskompetence' eller 'tilsvarende kompetencer'.

Indikatoren er obligatorisk i kvalitetsrapporten indtil skoleåret 2021/22.

### Formål

Indikatoren giver mulighed for at følge op på, om kommunen overholder målet om fuld kompetencedækning som beskrevet i aftalen af folkeskolereformen.

Målet er, at alle elever i folkeskolen i 2020 skal undervises af lærere, som enten har undervisningskompetencer (tidligere linjefag) fra læreruddannelsen i de fag, de underviser i, eller har opnået en tilsvarende faglig kompetence via deres efteruddannelse mv.

Målsætningen om fuld kompetencedækning indeholder alle fag og alle klassetrin og skal gælde på kommuneniveau.

### Om data

Andelen af planlagte undervisningstimer med kompetencedækning baserer sig på skolernes indberetninger til Styrelsen for It og Læring fra deres administrative systemer.

Kompetencedækningen er opgjort på timeniveau og undersøgelsesenheden er klokketimer.

Timerne er beregnet ved at gange antallet af klasser i et fag på et klassetrin med det vejledende timetal i det pågældende fag og klassetrin. I 10. klasse er der vægtet med samme timetal som i 9. klasse.

Kun normalklasser i folkeskolen indgår i opgørelserne. Der er kun medtaget fag på klassetrin, hvor der på landsplan er mere end 50 klasser, som har undervisning i det pågældende fag.

Lærere, der ikke står registreret med undervisning i mindst ét fag, indgår ikke i opgørelserne. Tilsvarende er lærere, der ikke står registreret med undervisningskompetence eller tilsvarende kompetencer i mindst ét fag, udeladt fra opgørelserne.

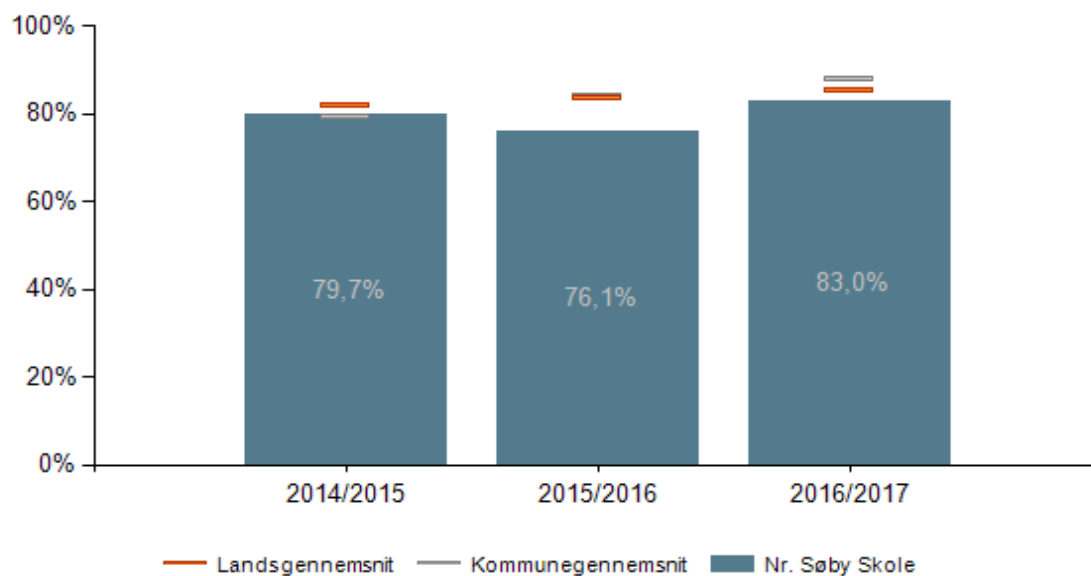
Ved tolærerordninger og holddelt undervisning indgår kun læreren med flest klokketimer. Hvis de to lærere har lige mange timer, indgår læreren med højest kompetenceniveau.

### Definition af undervisningskompetence og tilsvarende kompetencer

At have undervisningskompetence i et fag betyder, at underviseren har haft det pågældende fag som linjefag på læreruddannelsen.

At have kompetencer svarende til undervisningskompetence betyder, at underviseren fx har en efteruddannelse, videreuddannelse, kompetencegivende uddannelse eller et længerevarende kursusforløb, der vurderes at give kompetencer svarende til undervisningskompetence. Skolens leder må foretage et skøn i denne forbindelse.

## Andel planlagte undervisningstimer med kompetencedækning



### Afgrænsninger i figuren

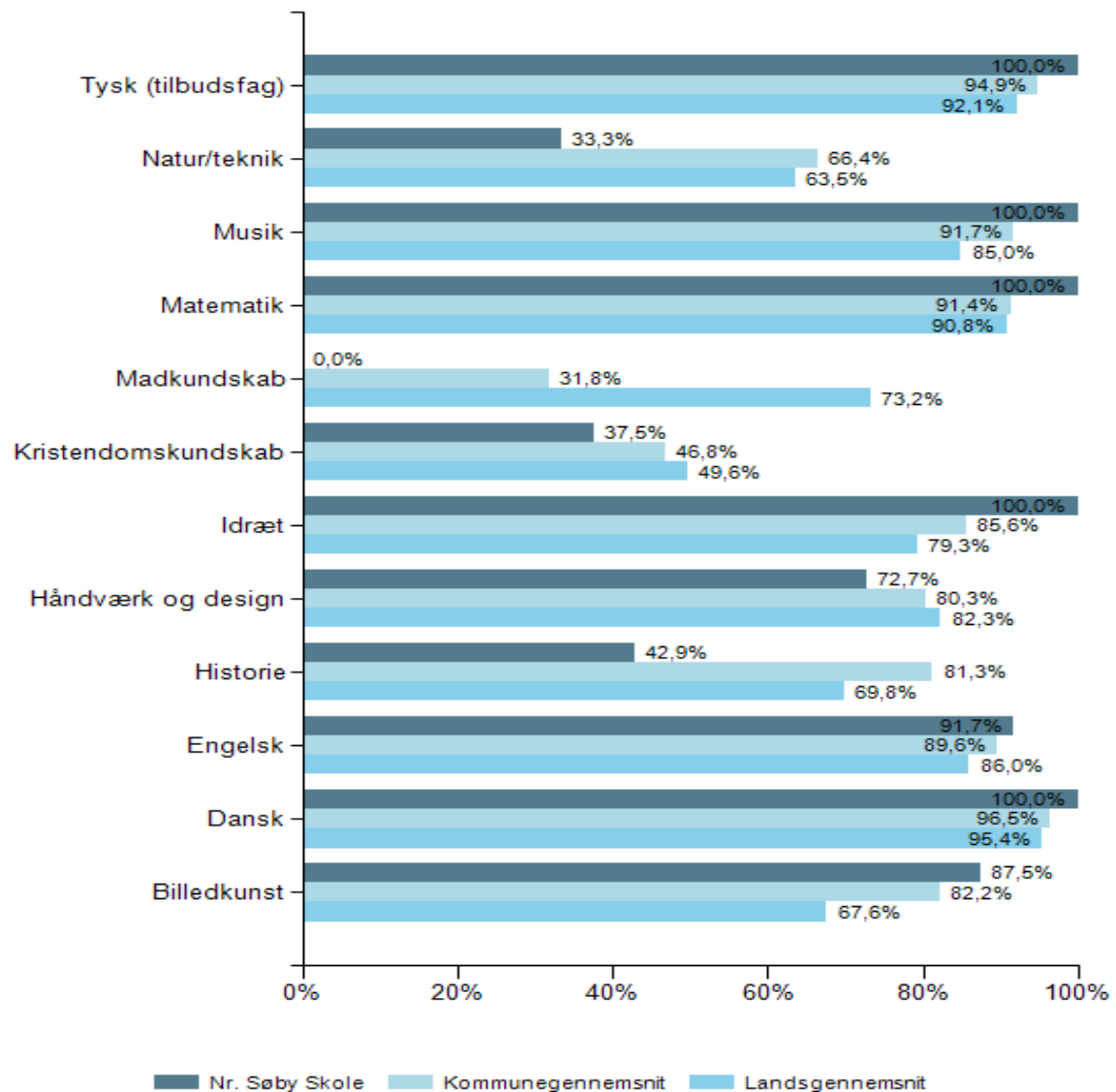
|                   |   |
|-------------------|---|
| Skoleår:          | 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017   |
| Kommune:          | Skive   |
| Institutionstype: | Folkeskoler   |
| Klassetrin:       | 1. klasse, 2. klasse, 3. klasse, 4. klasse, 5. klasse, 6. klasse, 7. klasse, 8. klasse, 9. klasse, 10. klasse   |
| Fag:              | Dansk, Engelsk, Tysk (tilbudsfag), Kristendomskundskab, Historie, Samfundsfag, Idræt, Musik, Billedkunst, Håndarbejde, Håndværk og design, Sløjd, Madkundskab, Matematik, Fysik/kemi, Geografi, Biologi, Natur/teknik |
| Institution:      | Nr. Søby Skole  |

**Note 1:** Kompetencedækningen er et udtryk for, hvor stor en andel af elevernes undervisningstimer, der varetages af undervisere med 'undervisningskompetence' eller 'tilsvarende kompetencer'. Kompetencedækningen er opgjort på timeniveau og undersøgelsesenheden er klokketimer. Timerne er beregnet ved at gange antallet af klasser i et fag på et klassetrin med det vejledende timetal i det pågældende fag og klassetrin. I 10. klasse er der vægtet med samme timetal som i 9. klasse.

Ved tolærerordninger og holddelt undervisning indgår kun læreren med flest klokketimer.

**Datakilde:** Styrelsen for It og Læring

## Andel planlagte undervisningstimer med kompetencedækning pr. fag.



### Afgrænsninger i figuren

Skoleår: 2016/2017

Kommune: Skive

Institutionstype: Folkeskoler

Klassetrin: 1. klasse, 2. klasse, 3. klasse, 4. klasse, 5. klasse, 6. klasse, 7. klasse, 8. klasse, 9. klasse, 10. klasse

Fag: Dansk, Engelsk, Tysk (tilbudsfag), Kristendomskundskab, Historie, Samfundsfag, Idræt, Musik, Billedkunst, Håndarbejde, Håndværk og design, Sløjd, Madkundskab, Matematik, Fysik/kemi, Geografi, Biologi, Natur/teknik

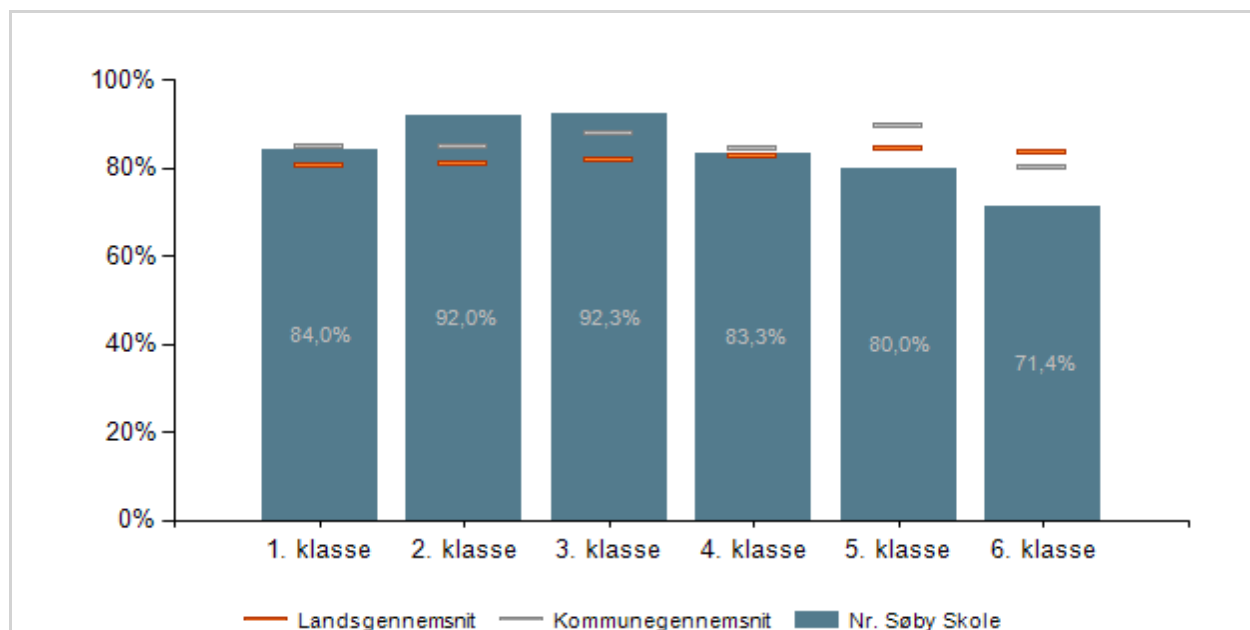
Institution: Nr. Søby Skole

**Note 1:** Kompetencedækningen er et udtryk for, hvor stor en andel af elevernes undervisningstimer, der varetages af undervisere med 'undervisningskompetence' eller 'tilsvarende kompetencer'. Kompetencedækningen er opgjort på timeniveau og undersøgelsesenheden er klokketimer. Timerne er beregnet ved at gange antallet af klasser i et fag på et klassetrin med det vejledende timetal i det pågældende fag og klassetrin. I 10. klasse er der vægtet med samme timetal som i 9. klasse.

Ved tolærerordninger og holddelt undervisning indgår kun læreren med flest klokketimer.

**Datakilde:** Styrelsen for It og Læring

## Andel planlagte undervisningstimer med kompetencedækning pr. klassetrin.



### Afgrænsninger i figuren

Skoleår: 2016/2017

Kommune: Skive

Institutionstype: Folkeskoler

Klassetrin: 1. klasse, 2. klasse, 3. klasse, 4. klasse, 5. klasse, 6. klasse, 7. klasse, 8. klasse, 9. klasse, 10. klasse

Fag: Dansk, Engelsk, Tysk (tilbudsfag), Kristendomskundskab, Historie, Samfundsfag, Idræt, Musik, Billedkunst, Håndarbejde, Håndværk og design, Sløjd, Madkundskab, Matematik, Fysik/kemi, Geografi, Biologi, Natur/teknik

Institution: Nr. Søby Skole

**Note 1:** Kompetencedækningen er et udtryk for, hvor stor en andel af elevernes undervisningstimer, der varetages af undervisere med 'undervisningskompetence' eller 'tilsvarende kompetencer'. Kompetencedækningen er opgjort på timeniveau og undersøgelsesenheden er klokketimer. Timerne er beregnet ved at gange antallet af klasser i et fag på et klassetrin med det vejledende timetal i det pågældende fag og klassetrin. I 10. klasse er der vægtet med samme timetal som i 9. klasse.

Ved tolærerordninger og holddelt undervisning indgår kun læreren med flest klokketimer.

**Datakilde:** Styrelsen for It og Læring

**Skolebestyrelsens kommentarer til skolens virksomhedsplan**

Afleveringsfrist 15. december 2017

Skoleleder:

**Michael Varmdal Mogensen**

Skolebestyrelsesformand:

**Kirsten Breum**